

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШКОЛА УРАНИЯ»**

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор ЧОУ ДО «Школа Урания»

Слугина /Н.Ф. Слугина/

Приказ № УЧ. – 0042. от 01.05.2019

г. Тольятти

Обсуждено и принято на Общем собрании работников

ЧОУ ДО «Школа Урания»

Протокол № 1 от 01.05.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
ЧОУ ДО «ШКОЛА УРАНИЯ».**

г. Тольятти
2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Общее собрание работников ЧОУ ДО “Школа Урания” (далее – общее собрание) является коллегиальным органом управления, созданным в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы в работе всего трудового коллектива ЧОУ ДО “Школа Урания” (далее – Школа), расширению коллегиальных, демократических форм управления.

1.2. Общее собрание осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Самарской области, нормативными актами органов местного самоуправления городского округа Тольятти, Уставом Школы, настоящим Положением.

1.3. Срок полномочий общего собрания не ограничен.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

2.1. Общее собрание:

- рассматривает и обсуждает вопросы материально – технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- представляет директору предложения о поощрении работников Школы;
- участвует в обсуждении и представлении директору на утверждение локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Школы, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Учредителя;
- избирает представителей работников по трудовым спорам;
- при коллективных трудовых спорах общее собрание утверждает требования, выдвинутые работниками.

3. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

3.1. В состав общего собрания входят все работники, состоящие в трудовых отношениях со Школой.

3.2. Общее собрание созывается **не реже одного раза в год** по инициативе: либо директора Школы, либо $\frac{1}{4}$ состава общего собрания, либо председателя собрания.

3.3. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует более половины работников трудового коллектива Школы.

3.4. Для ведения общего собрания избираются его председатель и секретарь.

3.5. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство участников общего собрания, присутствующих на заседании.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

4.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

4.2. Протоколы ведутся в электронном виде, в них кратко фиксируются обсуждаемые вопросы, предложения и замечания (при наличии) членов общего собрания, а также решения, принятые общим собранием. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

4.3. Подготовленные протоколы распечатываются, скрепляются, подписываются председателем и секретарём общего собрания Школы. Копия протокола предоставляется директору и (или) учредителю Школы.

4.4. Протоколы общего собрания включаются в делопроизводство Школы и передаются на хранение в Школу.